



The Rotary Foundation - Distretto 2071

Domanda per District Grants

Si prega di compilare tutte le sezioni di questo modulo. I Rotariani possono usare questo modulo ed aggiungere ulteriori pagine se serve, o possono rispondere alle domande su carta bianca, purché le risposte seguano lo stesso ordine del modulo. Moduli incompleti non saranno presi in considerazione.

1. ROTARY CLUB CHE RICHIEDE LA SOVVENZIONE.

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Si prega di descrivere il progetto, i suoi obiettivi e come questi saranno conseguiti..

Data stimata per l'inizio del progetto _____ Data stimata per il completamento del progetto _____

3. ALTRE ORGANIZZAZIONI NON ROTARIANE

Se questo progetto coinvolge un'altra organizzazione: 1) Fornire il nome di tale organizzazione; 2) Allegare una lettera di partecipazione emessa da questa organizzazione che dichiara specificamente le sue responsabilità e come i Rotariani interagiranno con l'organizzazione in questo progetto.

Nome dell'organizzazione _____

Allegata lettera di partecipazione dell'organizzazione

4. COMITATO RESPONSABILE

Il Club richiedente la sovvenzione deve nominare un comitato di almeno tre membri che sovrintende al progetto per tutto il tempo della sua durata

Primo membro del comitato

Nome _____

Posizione nel Rotary _____

Via _____

Città _____

Telefono _____

Fax _____

e-mail _____

Secondo membro del comitato

Nome _____

Posizione nel Rotary _____

Via _____

Città _____

Telefono _____

Fax _____

e-mail _____

Terzo membro del comitato

Nome _____

Posizione nel Rotary _____

Via _____

Città _____

Telefono _____

Fax _____

e-mail _____

5. ACQUISTO DI EQUIPAGGIAMENTI, MATERIALI O ATTREZZATURE

1. Chi possiederà gli equipaggiamenti, materiali o attrezzature? (Non può essere un Rotary Club o un Rotariano)

2. Chi sarà responsabile della manutenzione e operatività di questi beni?)

6. PREVENTIVO DI SPESA DEL PROGETTO

Includere un completo e dettagliato preventivo di spesa di tutto il progetto. Utilizzare più pagine se è necessario.

<u>Fornitore</u>	<u>Importo</u>
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
	Importo totale _____

n° _____ Fatture proforma allegate

7. PROPOSTA FINANZIARIA

Indicare la somma di competenza del Club e quella richiesta come contributo della Rotary Foundation.
La somma a carico del Club non può essere inferiore al 50% del costo del progetto.

Importo finanziato dal Club _____

Importo richiesto alla Rotary Foundation _____

Totale: _____

8. FIRMA

Nome del Presidente del Club

firma

data

9. RELAZIONE FINALE

Alla conclusione del progetto, che deve avvenire entro 6 mesi dalla data di approvazione, il Presidente del Club si impegna a fornire al Distretto una relazione dettagliata, comprendente le fatture di acquisto quietanziate dai fornitori, una descrizione dei risultati ottenuti e una documentazione del risalto dato dai media al progetto.:

Firma del Presidente del Club

La domanda deve essere presentata entro la data del 31 Marzo 2013 e, se approvata, il progetto potrà iniziare solo dopo aver ricevuto la sovvenzione della Rotary Foundation.

ROTARY INTERNATIONAL - DISTRETTO 2071 - VISIONE FUTURA
SOVVENZIONI GLOBALI

GOV.	CICLO DI LAVORO		MESE
	RESPONSABILE	OPERAZIONI	
Angotti	DISTRETTO	Preparazione del Seminario SEGS	set-12
	CLUB	Partecipazione al Seminario SEGS (qualif.)	nov-12
	CLUB	Nomina Comm. e Sottocomm. FR del club	dic-12
	CLUB	Inizio ricerca e definizione progetti	
	CLUB	Verifica assenza conflitto interessi (qualif.)	mar-13
	CLUB	Doppia firma accettazione MoU (qualif.)	
	CLUB	Individuazione e contatti con beneficiario	giu-13
	CLUB	Presentaz. breve proposta progetto ONLINE a FR	
	CLUB	Apertura CC dedicato	
Pachetti	FONDAZ. ROTARY	Ammissibilità progetto e invio modulistica a club	ago-13
	CLUB	Presentazione progetto definitivo ONLINE a FR	ott-13
	FONDAZ. ROTARY	Approvazione progetto al club	nov-13
	CLUB	Sottoscrizione impegni finanziari a FR	dic-13
	FONDAZ. ROTARY	Pagamento della sovvenzione al club	gen-14
	CLUB	Realizzazione del progetto a favore del beneficiario	apr-14
	CLUB	Rendicontazione del progetto	giu-14